

申請スケジュール

①各制度の概要・要件の確認

申込みの前に各制度に関するホームページ等を確認し、制度の概要や趣旨、自身が申込要件を満たしているか確認してください。

【日本学生支援機構(JASSO)貸与奨学金】

- ・日本学生支援機構(JASSO)HP
- ・制度の概要動画

【高等教育の修学支援新制度(授業料減免・給付奨学金)】

- ・日本学生支援機構(JASSO)HP
- ・文部科学省HP
- ・制度の概要動画
- ・進学資金シミュレーター

②申込資料の請求

以下の書類を準備し、郵送で申込資料を請求してください。

①奨学金ガイダンス資料(本ページよりダウンロードし、必要事項を記入)

②返信用レターパックライト(折り曲げ可)(宛先欄に自宅や帰省先等の送り先を記入)

9月15日(火)まで必着

③申込資料の受取

頂いた返信用レターパックライトで申込資料一式を送付しますので、受け取り後、内容物を確認し必要書類を揃えてください。

随時

④申込資料の提出

個人情報を含む書類が含まれているため「レターパックライト」「簡易書留郵便」等の配達記録の残るもので郵送してください。申込書類に不備や不足がある場合には学生本人へ連絡します。提出期限までに不備・不足が解消されない場合は申込できません。余裕を持って提出してください。

9月25日(金)まで必着

⑤スカラネット(申込サイト)入力

申込資料に不備がない方へ、入力に必要なパスワードをDBポータルでお知らせします。

9月29日(火)まで

⑥マイナンバー提出

スカラネット入力完了後、マイナンバー提出用封筒を使用し、指定の送付先に郵送してください。※締切を過ぎると不採用もしくは、採用となった場合でも大幅に遅れます。※大学院生は採用後に、該当者のみマイナンバーを提出します。

9月30日(水)まで必着

⑦学修計画書対象者発表・提出期間(※高等教育の修学支援新制度申込者のみ)

大学にて学業成績の審査を行い、学修計画書の提出の可否を決定します。提出方法や締切は対象者のみにDBポータルより通知します。学修計画書の内容によっては面談を行うことがあります。

9月30日(水)~10月6日(火)
(予定)

⑧最短初回振込(予定)

10月、11月の2か月分が一括で振り込まれます。
高等教育の修学支援新制度申請者の授業料減免については別途通知します。

11月11日(水)