

# 大東文化大学大学院 入学手続きとその後の流れ

大東文化大学 入学センター

## 入学手続きとその後の流れ

①

大東文化大学  
大東文化大学 大学院

オンライン合否発表

選考結果

大学院着季移士・前期入試 文学研究科 日本文学専攻 前期留学生方式（春季）

受験番号 番の方は合格です。おめでとうございます。  
入学手続期間中に以下の入学手続きサイトを必ずご確認ください、入学手続

<大学院合格者 入学手続きサイト>  
**入学手続きログインへ**

②

大東文化大学大学院 インターネット出願

申し込み一覧

フリガナ:  
生年月日:  
受付番号:

受付番号	出願日時	各種確認
		出願完了画面 写真の登録・確認 受験票 合格発表 <b>入学手続き</b>

「入学手続きメニュー画面」を確認するには、次の3通りの方法があります。

①合否発表ページに掲載されているリンクをクリックする。

（注意）数日で確認ができなくなります。

②申込一覧画面の「入学手続き」ボタンをクリックする。

③大学院HP「合格発表」ページの最下部にあるリンクをクリックする。

[https://www.daito.ac.jp/education/graduate\\_school/news/details\\_14\\_40055.html](https://www.daito.ac.jp/education/graduate_school/news/details_14_40055.html)

③

3. 大学院入学試験合格者のみなさまへ

2021年度大学院入学試験の合格者の方は、下記の「入学手続きとその後の流れ」を確認しながら入学手続きを行ってください。また「合格者サイト」についても必ずログインしてください。  
（「入学手続きの流れ」は近日公開予定）

※1. 「合格者サイト」には手続きに必要な書類や各専攻からのお知らせが順次掲載されます。  
※2. 「合格者サイト」ページはブックマークに保存し、ログインID/パスワードは必ずメモをしておくこと、ログインID/パスワードは入学手続きメニュー画面内に記載されています。

**入学手続きメニュー画面**  
合格者サイト

## 入学手続きとその後の流れ

大東文化大学大学院

文字サイズ 小 中 大  
サイトカラー 薄い 標準 濃い ログアウト

受験番号

生年月日  (YYYYMMDD形式で入力してください。【例】19980501)

次へ

必要事項を入力し、  
手続きページへ進んで  
ください。

**※受験番号は必ず控えておくようにしてください。**

2

## 入学手続きとその後の流れ

大東文化大学大学院

文字サイズ 小 中 大  
サイトカラー 薄い 標準 濃い ログアウト

注意事項

- ・納付金の支払いは、必ず期限までに行ってください。
- ・入学手続きメニューの各項目の登録も期限までに行ってください。
- ・入学手続きメニューで登録した内容は、学籍情報として利用します。

入学手続きメニュー

1 未納 納付金手続き 手続きする

支払期限までに納付金の支払いを完了する必要があります。

2 各種書類出力 ダウンロード

こちらから各種書類のダウンロードが行えます。

手続きメニュー順に、手  
続き期間内に手続きを進  
めてください。

### 1. 納付金手続き

→指定の期日までに納付金を振  
込んでください。納付が完了す  
ると【未納】→【入金済】とス  
テータスが変更されます。

※表示変更には数日を要します。

### 2. 各種書類出力

→「合格通知書」データがダウ  
ンロードできます。

→本学「合格者サイト」への遷  
移するためのリンクがあります。

※合格者サイトについてはスラ  
イド6ページ目に記載。

3

## 入学手続きとその後の流れ

3	登録済	学生証用写真確認	顔写真確認
<p>学生証用写真をご確認できます。 写真不備となった場合もこちらから再登録可能です。</p>			
4	未登録	個人情報登録	締切日 入学手続き締切日 個人情報登録
<p>こちらから学生情報、保証人情報等の登録を行ってください。 入力締切後に変更が生じた場合は、適宜修正が可能です。</p>			
5	未登録	提出書類のアップロード	締切日 入学手続き締切日 登録・確認
<p>外国籍の方は、こちらから在留カードを提出してください。</p>			
6	<p>入学式・学生証交付・ガイダンス            詳細な日程は、「2. 各種書類出力・合格者サイト」をご覧ください</p>		

### 3. 学生証用写真確認

→出願時の写真が登録されています(変更は原則不可)。

※学生証用の写真として使用できないと判断した場合には、差し替えの依頼を行うことがあります。

### 4. 個人情報登録

→個人情報を登録してください。記入時の注意事項は次のページに記載しています。

### 5. 提出書類のアップロード

→外国籍の方は在留カードを登録してください。

「合格者サイト」には、  
ココをクリックする。

↓  
7ページへ 4

## 入学手続きとその後の流れ

個人情報登録	
学生情報	
氏名(漢字)	必須
氏名(フリガナ)	必須
氏名(ローマ字)	必須 LAST NAME <input type="text"/> FIRST NAME <input type="text"/> (半角英字)
生年月日	必須 年 月 日 満 歳 (半角数字)
課程	必須 <b>博士前期課程</b> (選択)
在籍区分	必須 正規生
学歴(専門学校・大学・大学院など) 学歴は専門学校・日本語学校・研究生等の種別も明記した上で入力すること	
学校名1	必須 <b>〇〇大学△△学部◇◇学科</b> (全角)
研究テーマ	
研究テーマ	必須 <b>『源氏物語』の享受史について—歌物語を中心として—</b> (半角全角)

### ※個人情報登録の注意事項

#### ①住所について

住所は4/1入学時点の住所を記載してください。未定の方は決定し次第速やかに入力をしてください。

#### ②課程について

自身が所属する課程を選択してください。

※「修士課程」は英文学専攻、教育学専攻、スポーツ・健康科学専攻のみ

#### ③学歴について

大学名のほか、学部・学科も記載してください。

#### ④研究テーマについて

出願時の「研究計画書」に記載したタイトルを記載してください(変更しても構いません)。

5

## 入学手続きとその後の流れ

保証人情報 **学生と同一住所** 外国人留学生の保証人は、「日本に在住する有職者」に限ります。

氏名(漢字) **必須** 姓  名  (全角)

氏名(フリガナ) **必須** セイ  メイ  (全角カナ)

本人との関係(本人か)

勤務先名  (全角)

勤務先電話番号  (半角数字ハイフン)

学籍番号 **入学予定年度から遡って5年以内に本学を卒業または修了した方のみ**

学籍番号

研究指導希望教員 **原則出願時に提出した教員名を記入してください。面接等で変更が生じた場合は、変更後の教員名を記載してください。**

研究指導希望教員 **必須**  (全角)  
指導教員1名の氏名をご記入ください

### ※個人情報登録の注意事項

#### ⑤保証人について

留学生の保証人になるには、身元保証ができる「**日本に在住する有職者(正規雇用者)**」である必要があります(アルバイトの者は不可)。

※ここに記入した保証人と入学後提出する「誓約書」記載の保証人は同一にすること。

※「勤務先名」「勤務先電話番号」も必ず記入すること。

#### ⑥学籍番号について

入学予定年度から遡って5年以内に本学を卒業または修了した方は、出願時に登録した学籍番号が表示されます。

#### ⑦研究指導希望教員について

入学出願時に提出した教員名を記入してください。面接で変更が生じた場合は、変更後の教員名を記載してください。

## 入学手続きとその後の流れ

大東文化大学大学院

文字サイズ

サイトカラー

**入学手続き情報**

入試区分

入試方式

受験番号

合格者サイトへアクセスし、手続きに必要な資料のダウンロードを行ってください。

ID :  PASS :

### 「合格者サイト」について

「合格者サイト」は、入学手続きから入学までの間、大学から合格者へ大事なお知らせを行うサイトです。

#### <正規生の方>

##### 【合格直後】

→入学手続き～入学までに必要な情報が記されている「**入学手続要項**」等が掲載されています。入学式やガイダンスの案内などの情報も随時掲載します。

#### <研究生・科目等履修生の方>

→「研究生・科目等履修生へ」という項目をご覧ください。

**ID/PASSは必ず  
メモしておくこと!**

## 入学手続きとその後の流れ



### 💡「合格者サイト」への入り方💡

以下の方法でもログインできます。

大東文化大学大学院ホームページトップページにある、「**大学院入試合格発表**」バナーをクリックします。



最下部にある「合格者サイト」のリンクをクリックします。



ID/PASSを入力し、ログインします。